

KIERTOKAPULA

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

1.1.2023 – 31.12.2023

KIERTOKAPULA OY
Y-tunnus 0919068-0
www.kiertokapula.fi



KIERTOKAPULA OY

Tilikausi 1.1.2023 - 31.12.2023

Sisälllys	sivu
Sisällysluettelo	1
Toimintakertomus	2
Tilinpäätös	10
Tase	10
Tuloslaskelma	12
Rahoituslaskelma	13
Tilinpäätöksen liitetiedot	14
Allekirjoitukset	19
Kirjanpitokirjat ja tositelajit	20

Tilinpäätöstä ja toimintakertomusta on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Y-tunnus 0919068-0
Kotipaikka Hämeenlinna
Osoite Vankanlähde 7, 13100 HÄMEENLINNA

TOIMINTAKERTOMUS 1.1.-31.12.2023

Yhtiön perustiedot ja omistus

Kiertokapula Oy, y-tunnus 0919068-0, on 1993 perustettu jätehuolto-yhtiö, ja se on merkitty kaupparekisteriin 7.4.1993. Perustajakunnat olivat Hyvinkää, Riihimäki, Mäntsälä, Hausjärvi ja Loppi. Nykyiset omistajakunnat edellisten lisäksi ovat Hämeenlinna, Järvenpää, Nurmijärvi, Kerava, Tuusula, Valkeakoski, Janakkala ja Hattula. Omistajakuntia on näin ollen 13, joista suurin on Hämeenlinna 17,54% omistusosuudella. Yhtiön kotipaikka on Hämeenlinna. Toimialueen asukasluku on noin 397 000.

Kunnan tehtävänä on jätelain velvoittamana huolehtia jätehuollon järjestämisestä. Jätehuolto on välttämättömyyspalvelu. Jätehuollolla tarkoitetaan jätteen keräystä, kuljetusta, hyödyntämistä ja loppukäsittelyä, mukaan lukien tällaisen toiminnan tarkkailu ja seuranta sekä loppukäsittelypaikkojen jälkihoito ja toiminta välittäjänä. Tehtäviin kuuluvat myös neuvontapalvelu, viestintä ja vaarallisten jätteiden käsittely. Kaikki yhtiön omistajakunnat ovat siirtäneet jätteiden keräyksen ja kuljetuksen järjestämistehtävän Kiertokapulan hoidettavaksi. Kiertokapulan alueella on käytössä jätehuollon perusmaksu.

Kiertokapulalla on Hämeenlinnassa jätekeskus ja yhtiön ainoa loppusijoitusalue. Vastaaotosta huolehtivia jätekeskuksia on tämän lisäksi Hyvinkäällä, Järvenpäässä, Nurmijärvellä ja Valkeakoskella. Kaikki jätekeskukset palvelevat sekä kuluttajia että yritysasiakkaita.

Yhtiön pääasiallisena toiminta-alueena on omistajakuntien alue. Yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiö toimii liiketaloudellisin perustein ja se kattaa toimintakustannuksensa tuloilla, jotka se hankkii ensisijaisesti toiminnasta perittävillä maksuilla ja hyödynnettävien jättejakeiden myynnillä. Yhtiön toiminnan tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajilleen, vaan tarjota osakkeenomistajilleen kustannustehokkaita ja ympäristövaatimusten mukaisia jätehuoltopalveluja. Yhtiö ei jaa osinkoja. Yhtiön toiminnan tuottama mahdollinen voitto käytetään yhtiön toiminnan kehittämiseen.

Toimialueen viranomaistehtäviä hoitaa Jätelautakunta Kolmenkierto, joka päättää esimerkiksi jätehuoltomääräyksistä ja jätetaksasta. Jätelautakunnan vastuukuntana toimii Hämeenlinna. Jätelautakunnassa on 14 varsinaista jäsentä sekä henkilökohtaiset varajäsenet. Vastuukunta Hämeenlinnalla on lautakunnassa kaksi jäsentä sekä puheenjohtajuus ja jokaisella muulla kunnalla yksi jäsen. Lautakunnan toiminta on vastuukunnasta riippumatonta.

Yhtiön osakassopimus on päivitetty ja hyväksytty kaikissa omistajakunnissa vuoden 2023 aikana.

Arvio yhtiön taloudellisesta asemasta ja tuloksesta sekä toiminnan kehittymistä koskevat tärkeät seikat

Kiertokapula Oy:n liikevaihto pysyi ennallaan edelliseen vuoteen verrattuna ollen 34,7 miljoonaa euroa. Kuntapalveluiden liikevaihto kasvoi toiminnan laajennuttua Nurmijärven kunnan alueelle ja pakkausjätteiden keräyksen alkamisen vuoksi. Rakentamisen hiipuminen näkyi vastaanotettujen materiaalien ja maiden volyymeissa.

Kuten edellisinäkin vuosina suurin osa asumisessa syntyvästä seka- ja kuivajätteestä toimitettiin energiahyötykäyttöön Fortum Waste Solutions Oy:n jätevoimalassa Riihimäellä. Erilliskerätty biojäte käsiteltiin sopimuskumppanien Gasum Oy:n, Kekkilä Oy:n ja Envor Group Oy:n laitoksilla.

Tunnusluvut liiketoiminnasta sekä taloudellisesta asemasta ja tuloksesta

Tunnusluvut	2023	2022	2021
Liikevaihto, 1 000 €	34 744	34 992	32 124
Liikevoitto, 1 000 €	766	3 257	1 504
Liikevoitto %:a liikevaihdosta	2,2	9,4	4,7
Oman pääoman tuotto %	3,7	23,2	9,6
Omavaraisuusaste %	38,5	39,3	52,3
Taseen loppusumma, 1 000 €	37 043	35 142	21 006
Investoinnit, 1 000 €	9 912	9 280	3 772

Liikevaihdon jakautuminen, 1 000 €	2023	2022	2021
Kuntapalvelut	22 690	19 265	19 010
Jätteidenkäsittelyalueet	9 523	12 560	12 166
Markkinaehtoinen liiketoiminta	2 531	3 167	948
Markkinaehtoisen liiketoiminnan laskennallinen osuus (3 v ka)	6,5 %	5,2 %	3,8 %

Liiketoiminnassa tapahtuneet olennaiset muutokset vuonna 2023

Nurmijärven kunnan jätehuollon järjestämistehtävä siirtyi yhtiön hoidettavaksi vuoden 2023 maaliskuun alusta. Yhtiö hoitaa jätteen keräily, laskutuksen ja asiakaspalvelun kuten muissakin omistajakunnissa.

Yhtiö aloitti pakkausjätteiden keräyksen päättyneen vuoden aikana ja vastasi keräystoiminnasta vuoden loppuun mennessä koko toiminta-alueella. Erilliskeräyksellä päästään parempaan jätteiden lajitteluun ja kierrätysasteen paranemiseen.

Seuraavat uudet pienjäteasemat rakentuvat Riihimäelle, Iittalaan ja Lammille. Riihimäen jäteaseman tontin lisäksi yhtiö on hankkinut tontit jäteasemaa varten Lammilta ja Iittalasta. Suunnitelmia on myös Keski-Uudenmaan (Kerava - Tuusula) ja Mäntsälän pienjäteasemille. Hausjärven ja Lopen vastaanottopaikkoja vielä kartoitetaan.

Hämeenlinnan Karanojalla sijaitsevan jätekeskuksen alueelta on ostettu lisäalue Hämeenlinnan kaupungilta. Aluetta kehitetään kiertotalouteen painottuvien yritysten keskittymäksi. Alueella on aloittanut toimintansa Ecoinlect Oy. Yhtiön ”vanhalla alueella” on aloittanut toimintansa PUHI Oy.

Poistotekstiilikeräys aloitettiin jo edellisen tilikauden aikana, mutta toimintaa on laajennettu tilikauden aikana kattamaan koko toimialue. Kerättyjen tekstiilien esilajittelu tehdään Hämeenlinnassa, josta käyttökelpoinen osuus toimitetaan käsiteltäväksi Paimiossa sijaitsevaan Lounais-Suomen Jätehuolto Oy:n laitokseen. Toinen esikäsittelyä tekevä toimipiste avataan Tuusulaan alkuvuonna 2024.

Liiketoiminnalle haasteita toivat sekä kevään lakot että yhtiön sopimusurakoitsija Jätehuolto Laineen konkurssi alkuvuonna 2023. Molemmat aiheuttavat viiveitä jäteastioiden tyhjentämiseen. Suorahankinnat ja uudet kilpailutukset aiheuttivat kuljetusurakoiden hinnan nousuja.

Investoinnit ja rahoitus

Yhtiön kokonaisuudessaan 38 M€ investointiohjelman toteuttaminen jatkui päättyneenä vuonna. Investointien kokonaismäärä oli 9 911 809 €. Merkittävimpinä Karanojan uuden alueen infran ja ensimmäisen yritystontin rakentaminen, Riihimäen pienasiointialueen tontin hankinta ja maanrakennustyöt ja Kapulan käsittelyhallin rakentaminen.

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Omistajakuntien vastuulle kuuluva jätteen keräys ja kuljetus on kaikkien kuntien osalta yhtiön hoidossa. Tämä mahdollistaa sekä yhtenäisen hinnoittelun koko toimialueella että kuljetusurakoiden tehokkaamman hallinnoinnin, kun kilpailutuksen voi jatkossa tehdä kuntarajat ylittävästi.

Vuonna 2024 biojätteiden keräysvelvoite tiukentuu koskemaan kaikkia asuinkiinteistöjä vähintään 5 000 asukkaan taajamissa. Tämä lisää ajoreiteille yli 30 000 erilliskeräysasiakasta. Suuri muutos on astiapalvelun laajentuminen koskemaan kaikkia yhtiön tyhjennyksessä olevia käsin tyhjennettäviä bio- ja sekajäteastioita. Tämä vaatii runsaasti lisää palvelutoimintaa. Monilokeroastioiden tarjoamiseen vapaaehtoisena palveluna 2025 valmistaudutaan.

Kiertokapula pyrkii enenevässä määrin tarjoamaan kattavia jätehuoltopalveluiden kokonaiskonsepteja erityisesti omistajakunnilleen. Palvelumallia kehitetään yhteistyössä kuntien kanssa. Tavoitteena on auttaa omistajia kehittämään kunnan omaa jätteiden hallintaa ja tarjota palveluja entistä taloudellisemmin. Lisäksi yhtiön toiminta-alueella tullaan edelleen panostamaan omistajakunnille tarjottavaan maapalveluyhteistyöhön myös niin, että yhtiö voisi mahdollisesti ottaa hoidettavakseen suurempia työmaakokonaisuuksia.

Vuoden 2024 suunniteltujen investointien summa on 5 010 000 € (11 194 000 € vuonna 2023). Investoinnit kohdistuvat Riihimäen pienjäteaseman rakentamiseen, Lammin ja litalan uusien jäteasemien suunnitteluun, astiapalvelun käynnistämiseen ja alueilla suoritettaviin velvoiteinvestointeihin.

Pienasiointialueiden suunnittelu ja toteuttaminen jatkuu. Toteutukseen kuuluu nykyaikainen omatoimiasiointi, joka mahdollistaa pidemmät aukioloajat ja asiointit mahdollisesti myös viikonloppuisin. Keski-Uusimaalta Kerava-Tuusula ja Mäntsälän alueelta on myös etsinnässä tontti uutta pienjäteasemaa varten. Näillä toimenpiteillä toteutetaan jätelautakunnan asettamaa palvelutason nostovaadetta.

Kapulan suljetun kaatopaikan sulkeminen valmistuu. Uudenmaan ELY-keskus katsoo lausunnossaan, että Kapulan kaatopaikan sulkemisen urakan loppuraportti ja toteutus täyttää ympäristölupapäätöksen määräykset. Kirjanpidon osalta projektiin liittyvät viimeiset kirjaukset ajoittuvat tilikauden 2024 alkupuolelle.

Tutkimus- ja kehitystoiminta

Päätyneen vuoden aikana on kehitetty pienjäteasemien etäasiakaspalvelun toimintakonseptia ja purkubetonin tuotekehitystä CE/EEJ-merkinnän saamiseksi.

Kiertokapula Oy osallistui Suomen Kiertovoima Ry:n tutkimus- ja kehitystoimintaan. Kunnalliset jätelaitokset ovat käynnistäneet yhteisen ERP-tietojärjestelmän kehittämishankkeen, jota edistetään edelleen.

HAMKin kanssa puitesopimus T&K kehittämisestä. Yhteistyötä on tehty myös Kiertotalouden digitaaliset autonomiset palvelut -hankkeessa ja Välkky -hankkeessa.

Tutkimus- ja kehityskustannukset olivat:	2023	2022	2021
- tuhatta euroa	105	76	56
- % kaikista menoista	0,3	0,2	0,2

Lainsäädännön muutokset

Hankintalaissa rajoitetaan kunnallisten yhtiöiden toimintaa markkinoilla. Jätelain rajausta tarkoitetaan siten, että jätehuoltoyhtiöille markkinaehtoisen toiminnan raja on 10 %. Hallitusohjelman kirjauksen mukaan markkinaehtoisen liiketoiminnan rajaksi pyritään palauttamaan 500 000 €:n enimmäismäärä.

Jätehuoltoyhtiöiden toiminnalle on aiheuttanut huolta ja epävarmuutta lainsäädännön jatkuvat muutokset, jotka vaikeuttavat liiketoiminnan pitkjänteistä suunnittelua.

Uusi jätelaki ja asetus on astunut voimaan. Se tarkoittaa, että pakkausjätteet siirtyivät kaikki yhtiön hallintaan 2023. Keräysveloitteiden tiukkeneminen ja aluerajaukset näihin liittyen valmistellaan viranomaisen kanssa uusiin jätehuoltomääräyksiin liitettäväksi. Biojätteiden keräys pienkiinteistöiltä laajenee koskettamaan kaikkia kiinteistöjä yli 10 000 asukkaan taajamissa. Poistotekstiilinkeräys suunnitellaan siten, että vuoden 2024 aikana keräys on mahdollista koko toimialueella.

Arvio toiminnan riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kiertokapula Oy:n liiketoimintaan liittyvät riskit voidaan jakaa strategiaan, operatiivisiin sekä taloudellisiin riskeihin edellä mainittujen lainsäädännön muutosten aiheuttaman epävarmuuden lisäksi. Yhtiön hallitus käsittelee ja hyväksyy vuosittain päivitettyä riskianalyysin. Onnettomuuksista aiheutuvien vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta toiminta on katettu erityisvastuu-, toiminnan oikeusturva-, keskeytysturva-, tuotevastuu- ja toiminnanvastuuvakuutuksin 3,55 miljoonan euron arvosta.

Operatiivisista riskeistä merkittävimmät liittyvät ympäristövelvoitteisiin. Kiertokapula Oy on mm. sitoutunut vastaamaan suljettavien Hyvinkään kaatopaikka-alueen sekä Hämeenlinnan kaatopaikka-alueen vanhan osan maisemointi- ja muista jälkihoitovelvoitteista vähintään 30 vuoden ajan kaatopaikan sulkemisesta. Velvoitteisiin on varauduttu kerryttämällä taseeseen pakollisena varauksena jälkihoitovarausta, joka 31.12.2023 oli suuruudeltaan 3 821 367 euroa (3 484 605 euroa 31.12.2022).

Venäjän hyökkäyssota jatkuu Ukrainassa. Voimakkaasti nousseet polttoaineiden hinnat ovat vaikuttaneet kuljetuskustannusten osuuteen astiatyhjennyshinnoissa. Energiakustannusten lisäksi sodalla ei ole toistaiseksi ollut muita merkittäviä vaikutuksia.

Ympäristönäkökohtiin liittyvät toimintaperiaatteet ja toimintajärjestelmä

Toimintajärjestelmä tukee yhtiön asettamia arvoja, joita ovat tyytyväinen asiakas, hyvä ympäristö, hyvinvoiva henkilöstö ja asiantunteva kumppani.

Toimintajärjestelmä perustuu toiminnan tarpeisiin ja se koostuu ympäristö-, turvallisuus-, laatu- ja tietoturva-asioista, joita ohjaavat ISO-standardien sisällöt. Yhtiön ympäristöjärjestelmällä on ollut vuodesta 1998 lähtien ISO 14001-standardin mukainen sertifikaatti. Työterveys- ja työturvallisuusjärjestelmälle saatiin ISO 45001-standardin

mukainen sertifikaatti vuonna 2019. Yhtiön laadunhallintajärjestelmä sai ISO 9001-standardin mukaisen sertifikaatin vuonna 2020.

Toimintajärjestelmä kattaa Kiertokapulan koko toiminnan sisältäen jätteidenkäsittelyalueiden toiminnot (Karanoja, Kapula, Puolmatka, Metsä-Tuomela, Lumikorpi ja Rehakka), kuntaurakat ja kaikki tarjottavat palvelut. Mukaan kuuluvat myös toiminnan toteuttamiseen liittyvät yhteistyökumppanuudet.

Toimintajärjestelmä kokonaisuutena auditoitiin keväällä 2023 ja sertifikaatti on edelleen voimassa. Sertifioinneista vastaa Inspecta Sertifiointi Oy/Kiwa.

Ympäristöjärjestelmän avulla hallitaan toiminnan ympäristövaikutuksia ja minimoidaan toiminnasta aiheutuvia ympäristöriskejä. Yhtiö on asettanut haitallisten ympäristövaikutusten vähentämistavoitteet ja luonut dokumentoidut menettelytavat päämäärien saavuttamisen seuranta varten.

Vuosittain tehdään ympäristöinvestointeja, joilla huolehditaan lupien mukaisista rakenteista, edistetään kaatopaikkakaasujen hyödyntämistä, parannetaan suotovesien keräämis- ja käsittelyjärjestelmiä sekä kehitetään kierrätystä. Ympäristöinvestointeihin käytettiin yhteensä 1 246 994 €.

Ympäristömittauksiin, ympäristölupien hankkimiseen ja ympäristöjärjestelmään käytettiin 140 302 €.

Vastuullisuusohjelma

Yhtiö on tehnyt vuoden 2022 aikana ensimmäisen vastuullisuussuunnitelman, jonka pohjalta asioita kehitetään ja raportoidaan. Vastuullisuuden painopisteet ovat ympäristövaikutukset, materiaalikierrätys ja henkilöstö, koska nämä ovat merkittävimmät asiat, mihin yhtiö voi omalla toiminnallaan vaikuttaa. Vastuullisuusraportointia kehitetään yhdessä muiden jätelaitosten kanssa.

Henkilöstöä koskevat tiedot

Henkilöstön määrä tilikauden aikana oli keskimäärin 99 työntekijää. Vuoden lopun tilanteessa henkilöstömäärä on 96, joista vakituisia on 87 ja määräaikaista 9. Työsuhteista vakituisia on siis 90 % ja määräaikaista 10 %. Tilikauden aikana on päättynyt 6 toistaiseksi voimassa olevaa työsuhdetta. Tilapäisiä kausityöntekijöitä palkattiin 10 henkilöä. Vuoden vaihteessa vanhempainvapaalla oli kolme työntekijää ja opintovapaalla yksi.

Henkilöstön tunnuslukuja

	2023	2022	2021
Henkilöstön keskimääräinen lkm	99	95	92
Henkilöstö 31.12.	96	91	90
Naisten osuus hlöä / %	54 / 56 %	51 / 56 %	51 / 57 %
Miesten osuus hlöä / %	42 / 44 %	40 / 44 %	39 / 43 %
Vakituisia hlöä / %	87 / 90 %	79 / 87 %	78 / 87 %
Keski-ikä v	44,5	44,2	42,4
Työsuhteen keskim. pituus vuotta	8,8	8,6	7,9
Sairauspoissaolojen suhteellinen osuus kokonaistyöajasta %	5,5 %	6,5 %	6,1 %
Työterveyshuolto € / hlö	675 €	964 €	1 079 €
Koulutus € / hlö	465 €	558 €	557 €
Työtapaturmia (väh. 1 pv poissa)	2	0	1
Palkat ja palkkiot	4 470 310 €	4 160 137 €	4 041 782 €
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkkioiden ja palkan osuus ed.	204 158 €	195 364 €	182 642 €

Yhtiön osakkeet

Yhtiön osakemäärä on 382 osaketta, nimellisarvoa ei ole määritelty.

Yhtiön kaikki osakkeet tuottavat yhtäläiset oikeudet.

Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden voitto 286 610,88 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio tilille ja että yhtiöjärjestyksen mukaisesti osinkoa ei jaeta.

Hallinto ja tilintarkastaja

Hallituksen varsinaiset jäsenet 01.01.2023 – 11.5.2023:

Ahjoniemi Mira, puheenjohtaja	Riihimäki
Koivusaari Juhani, varapuheenjohtaja	Kerava
Pullola Petteri	Hattula
Määttä Petri	Hausjärvi
Raunisalo Riika	Hyvinkää
Sipola Johanna	Hämeenlinna
Alijärvi Pirjo	Janakkala
Nöjd Ismo	Järvenpää
Ahqvist Leila	Loppi
Warras-Stjernvall Annika	Mäntsälä
Vainio Jari	Nurmijärvi
Ikkela Kalle	Tuusula
Käkönen Jukka	Valkeakoski

11.5.2023 – 31.12.2023

Sipola Johanna, puheenjohtaja	Hämeenlinna
Vainio Jari, varapuheenjohtaja	Nurmijärvi
Pullola Petteri	Hattula
Sallinen Mikko	Hausjärvi
Raunisalo Riika	Hyvinkää
Alijärvi Pirjo	Janakkala
Nöjd Ismo	Järvenpää
Salmela-Vierisalo Satu	Kerava
Kollin Ossi	Loppi
Warras-Stjernvall Annika	Mäntsälä
Ahjoniemi Mira	Riihimäki
Ikkela Kalle	Tuusula
Käkönen Jukka	Valkeakoski

Hallitus kokoontui tilikauden aikana 11 kertaa.

Yhtiön toimitusjohtajana toimii Mikko Koivulehto.

Yhtiökokouksen valitsemina tilintarkastajina on toiminut KPMG Oy Ab tilintarkastus-yhteisö. Päävastuullisena tilintarkastajana on toiminut KHT Riitta Järvi.

TASE

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	290 368,42	74 425,17
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	290 368,42	74 425,17
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	908 836,55	357 808,34
Rakennukset ja rakennelmat	6 021 570,88	5 788 705,85
Koneet ja kalusto	1 440 410,21	889 029,24
Muut aineelliset hyödykkeet	11 306 615,43	11 310 959,89
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 860 018,80	1 270 982,85
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	28 537 451,87	19 617 486,17
Sijoitukset		
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	100 000,00	100 000,00
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	300 000,00	300 000,00
Muut osakkeet ja osuudet	11 052,46	11 052,46
Sijoitukset yhteensä	411 052,46	411 052,46
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	29 238 872,75	20 102 963,80
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	16 559,69	26 559,69
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	16 559,69	26 559,69
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	3 940 861,68	3 099 808,16
Muut saamiset	124 506,37	190 196,00
Siirtosaamiset	1 972 519,40	1 802 007,31
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	6 037 887,45	5 092 011,47
Rahat ja pankkisaamiset	1 749 791,85	9 920 161,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	7 804 238,99	15 038 733,11
VASTAAVAA YHTEENSÄ	37 043 111,74	35 141 696,91

TASE

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	1 451 284,00	1 451 284,00
Ylikurssirahasto	203 639,12	203 639,12
Edellisten tilikausien voitto/tappio	11 078 902,61	8 549 057,80
Tilikauden voitto/tappio	286 610,88	2 529 844,81
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	13 020 436,61	12 733 825,73
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ		
Poistoero	1 567 016,64	1 330 878,07
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ YHTEENSÄ	1 567 016,64	1 330 878,07
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	3 821 367,50	3 484 605,00
PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	3 821 367,50	3 484 605,00
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	10 000 000,00	10 800 000,00
Muut pitkäaikaiset velat	51 320,00	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	10 051 320,00	10 800 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	800 000,00	800 000,00
Ostovelat	6 140 336,26	4 572 940,40
Muut velat	280 904,65	205 505,91
Siirtovelat	1 361 730,08	1 213 941,80
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	8 582 970,99	6 792 388,11
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 634 290,99	17 592 388,11
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	37 043 111,74	35 141 696,91

TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2023	1.1. - 31.12.2022
LIKEVAIHTO	34 744 449,57	34 992 318,08
Liiketoiminnan muut tuotot	3 654,55	240,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-1 123 630,80	-867 057,05
Varastojen muutos	0,00	-5 254,00
Ulkopuoliset palvelut	-20 146 420,66	-19 776 438,48
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-21 270 051,46	-20 648 749,53
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-4 470 310,50	-4 160 136,86
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-800 240,47	-751 245,39
Muut henkilösivukulut	-160 533,34	-143 762,22
Henkilöstökulut yhteensä	-5 431 084,31	-5 055 144,47
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 077 573,02	-1 442 319,46
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-2 077 573,02	-1 442 319,46
Liiketoiminnan muut kulut	-5 203 023,04	-4 589 378,07
LIKEVOITTO (TAPPIO)	766 372,29	3 256 966,55
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	118 325,53	39 449,23
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-200 026,27	-143 772,50
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-81 700,74	-104 323,27
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	684 671,55	3 152 643,28
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron muutos	-236 138,57	-349 274,26
Tilinpäätössiirrot yhteensä	-236 138,57	-349 274,26
Tuloverot	-161 922,10	-273 524,21
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	286 610,88	2 529 844,81

RAHOITUSLASKELMA

	1.1.- 31.12.2023	1.1.- 31.12.2022
<i>Liiketoiminnan rahavirta</i>		
Voitto/tappio ennen satunnaisia eriä	684 672	3 152 643
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	2 077 573	1 442 319
Muut tuotot ja kulut, joihin ei liity maksua	336 762	-1 430 072
Rahoitustuotot ja -kulut	81 701	104 323
Muut oikaisut	-45 005	9 700
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	3 135 703	3 278 913
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-)/vähennys (+)	-926 280	-1 008 221
Vaihto-omaisuuden lisäys (-)/vähennys (+)	0	5 254
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+)/vähennys (-)	1 741 784	1 043 178
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	3 951 207	3 319 124
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-200 026	-133 387
Korkotuotot ja muut rahoitustuotot	70 559	11 279
Maksetut välittömät verot	17 717	-240 319
Liiketoiminnan rahavirta (A)	3 839 457	2 956 697
<i>Investointien rahavirta</i>		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-11 217 711	-9 279 802
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	7 884	240
Investointien rahavirta (B)	-11 209 827	-9 279 562
Pitkäaikaisten lainojen nostot	0	11 800 000
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-800 000	-200 000
Rahoituksen rahavirta (C)	-800 000	11 600 000
Rahavarojen muutos (A+B+C) lisäys (+) / vähennys (-)	-8 170 370	5 277 135
<i>Rahavarat tilikauden alussa</i>	9 920 162	4 643 027
<i>Rahavarat tilikauden lopussa</i>	1 749 792	9 920 162

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Kirjauskäytännön muutos

Vuokratuotot on siirretty esitettäväksi liiketoiminnan muista tuotoista liikevaihtoon.

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

Poistoajat ovat:

ATK-ohjelmistot	tasapoisto 3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto 10 vuotta
Rakennukset ja rakennelmat	tasapoisto 10–30 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	tasapoisto 5–30 vuotta
Koneet ja kalusto	tasapoisto 3–10 vuotta
Laitosten prosessitekniset laitteet ja koneet	tasapoisto 5–10 vuotta

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

	2023	2022
Henkilöstö ja johdon palkat ja palkkiot		
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	99	95
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	204 158,00	195 364,00
Liiketoiminnan muiden kulujen olennaisimmat erät	2023	2022
Jätelautakunnan kulut	443 700,28	425 476,36
Maisemointi- ja jälkihoitokulut	212 063,10	1 608 077,85
Jälkihoitovarauksen muutos	336 762,50	-1 430 072,60
Tilintarkastajan palkkiot	2023	2022
Tilintarkastus	16 648,43	11 489,87
Muut palkkiot	8 384,81	0,00

TASEEN LIITETIEDOT

Käyttöomaisuus ja pysyvät vastaavat
Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

	Maa-alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Muut pitkävaikutteiset menot	Keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	357 808,34	11 713 067,11	5 352 298,83	22 389 824,21	767 860,29	1 270 982,85	41 851 841,63
Siirrot erien välillä		784 667,54				-784 667,54	
Lisäykset	551 028,21	71 627,14	998 941,35	956 629,69	265 781,25	8 373 703,49	11 217 711,13
Vähennykset		-615 095,46	-146 934,99				-762 030,45
Hankintameno 31.12.2023	908 836,55	11 954 266,33	6 204 305,19	23 346 453,90	1 033 641,54	8 860 018,80	52 307 522,31
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.2023		5 924 361,26	4 463 269,59	11 078 864,32	693 435,12		22 159 930,29
Vähennysten kertyneet poistot		-615 095,46	-142 705,83				-757 801,29
Tilikauden poisto		623 429,65	443 331,22	960 974,15	49 838,00		2 077 573,02
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 31.12.2023		5 932 695,45	4 763 894,98	12 039 838,47	743 273,12		23 479 702,02
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	908 836,55	6 021 570,88	1 440 410,21	11 306 615,43	290 368,42	8 860 018,80	28 827 820,29
Kirjanpitoarvo 31.12.2022	357 808,34	5 788 705,85	889 029,24	11 310 959,89	74 425,17	1 270 982,85	19 691 911,34

Siirtosaamisten olennaiset erät

2023

2022

Laskuttamattomat myynnit kuntaurakat

1 802 746,28

1 684 844,10

Ostojen jaksotukset

40 274,79

56 606,42

Muut siirtosaamiset

129 498,33

60 556,79

Yhteensä

1 972 519,40

1 802 007,31

Oma pääoma

	2023	2022
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1. ja 31.12.	1 451 284,00	1 451 284,00
Ylikurssirahasto 1.1. ja 31.12.	203 639,12	203 639,12
Sidottu oma pääoma yhteensä	1 654 923,12	1 654 923,12
Vapaa oma pääoma		
Edellisten tilikausien voitto	11 078 902,61	8 549 057,80
Tilikauden voitto/tappio	286 610,88	2 529 844,81
Vapaa oma pääoma yhteensä	11 365 513,49	11 078 902,61
Oma pääoma yhteensä	13 020 436,61	12 733 825,73
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	11 365 513,49	11 078 902,61

Pitkäaikainen vieras pääoma

	2023	2022
Lainat, jotka erääntyvät yli 5 vuoden kuluttua	6 800 000,00	7 600 000,00

Laina on korkosuojattu ja siihen liittyy omavaraisuuskovenanttiehto, joka on saavutettu.

Siirtovelkojen olennaiset erät

	2023	2022
Käsittely- ja kuljetuskulujen jaksotus	294 998,39	62 423,79
Verojaksotus	89 471,45	40 749,38
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotus	966 612,40	1 100 369,48
Muut siirtovelat	10 647,84	10 399,15
Yhteensä	1 361 730,08	1 213 941,80

Pakollinen varaus

Yhtiön ympäristövastuuseen perustuvana velvoitteena kirjataan 31.10.2007 suljettujen Hyvinkään Kapulan ja Hämeenlinnan Karanojan vanhojen kaatopaikkojen sekä Hämeenlinnan Karanojan uuden kaatopaikan jälkihoitokustannukset pakollisena varauksena. Vuonna 2023 varauksen käyttö ja varauksen lisäys ilmenevät oheisesta erittelystä. Jälkihoitovaraus sisältää mm. kaatopaikkojen käytöstä poiston aiheuttamat arvioidut kustannukset, maa-alueen vuokran, vesien ympäristötarkkailun ja kaasun käsittelyn kustannukset 30 vuoden jälkihoitoaikana.

Kapulan suljetun kaatopaikan sulkeminen valmistuu. Uudenmaan ELY-keskus katsoo lausunnossaan, että Kapulan kaatopaikan sulkemisen urakan loppuraportti ja toteutus täyttää ympäristölupapäätöksen määräykset. Kirjanpidon osalta projektiin liittyvät viimeiset kirjaukset ajoittuvat tilikauden 2024 alkupuolelle.

Maisemointi- ja jälkihoitovaraus

	2023	2022
Jälkihoitovaraus 1.1.	3 484 605,00	4 914 677,60
Varauksen lisäys tilikaudella	336 762,50	85 399,28
Varauksen käyttö tilikauden aikana	0,00	-1 515 471,88
Jälkihoitovaraus 31.12.	3 821 367,50	3 484 605,00

Pakollisen varauksen muutos sisältyy tuloslaskelmassa liiketoiminnan muihin kuluihin. Rahoituslaskelmassa pakollisen varauksen muutos on esitetty kohdassa ”muut tuotot ja kulut, joihin ei sisälly maksua”.

MUUT LIITETIEDOT

	2023	2022
Vakuustalletukset	1 500,00	11 500,00
Vakuuslaitosten antamat takaukset	6 012 782,81	7 555 990,00

Annetut vakuudet	2023	2022
Vastuutakausten ja luoton vakuudeksi		
Kiinteistökiinnityksiä	32 113 251,71	12 713 251,71
Yrityskiinnityksiä	1 600 000,00	1 600 000,00
	33 713 251,71	14 313 251,71

Luottolimiittisopimukset	2023	2022
Käyttötilin luottolimiitin kokonaismäärä	1 000 000,00	1 000 000,00
Käytössä	0,00	0,00

Leasing-vastuut	2023	2022
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	123 330,77	10 452,08
Myöhemmin erääntyvät	206 460,66	7 425,37
	329 791,43	17 877,45

Vuokravastuut	2023	2022
Käsittelyalueiden ja toimitilojen vuokravastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	335 695,29	256 123,13
Myöhemmin erääntyvät	4 695 075,54	4 166 906,00
	5 030 770,84	4 423 029,13

Muut taloudelliset vastuut, joita ei ole merkitty taseeseen

(KPA 2:7.2 § 5 kohta, PMA 3.7.1 § 2 kohta)

Kiinteistöinvestoinnit:

Yhtiö on velvollinen tarkistamaan vuonna 2020 valmistuneesta kiinteistöinvestoinnista tekemiään arvonlisäverovähennyksiä, jos kiinteistön verollinen käyttö vähenee tarkistuskauden aikana. Viimeinen tarkistusvuosi on 2029. Vastuun enimmäismäärä on 54 000 euroa.

Yhtiö on nostanut tilikauden päättymisen jälkeen 5 miljoonan euron lainan.

OSAKKUUSYHTIÖ TEHOKIERTO OY

Tehokierto Oy (y-tunnus 3091325-7), kotipaikka Hämeenlinna, omistusosuus 50%. Yhtiön tilikausi päättyi 31.12.2023, yhtiön oma pääoma 31.12.2023 pääomalaina huomioiden oli 528 567,42 € ja tilikauden tappio 159 764,60 €. Yhtiön toinen omistaja on Destaclean Oy, jonka muodostamaan konserniin Tehokierto kuuluu. Tehokierto on vuokrannut toimintaa varten alueen ja hallin Kiertokapulalta pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Pääomalaina Tehokierto Oy:lle:

Tehokierrolle myönnettiin pääomalaina 300 000 €/osakas 22.12.2020. Lainaehdot ovat samansisällöiset molemmilta osakkailta. Lainalle ei ole asetettu eräpäivää, vaan takaisinmaksusta päättää velallisen hallitus. Velallisen hallituksen tulee ilmoittaa lainan takaisinmaksusta Velkojalle viimeistään 30 päivää ennen Lainan pääoman tai sen osan takaisinmaksua. Velallinen ei anna vakuutta lainan pääoman tai koron maksusta.

Jätelain 44 § ja Kilpailulain 30 d § mukaiset liitetiedot

ERITYTTÄMISLASKELMA

	2023	2022
LIKEVAIHTO	2 530 854,46	3 166 637,35
Ulkopuoliset palvelut	-1 142 050,39	-854 832,41
Henkilöstökulut	-111 188,10	-156 090,04
Poistot	-170 718,95	-161 779,73
Muut liikekulut	-404 937,00	-506 765,00
LIKEVOITTO	701 960,01	1 487 170,17
Rahoitustuotot ja -kulut	-7 378,37	-6 502,73
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖS- SIIRTOJA JA VEROJA	694 581,64	1 480 667,44
Välittömät verot	-138 916,33	-295 417,42
TILIKAUDEN TULOS	555 665,31	1 185 250,01

Kirjanpidon eriyttäminen on tehty sisäisessä laskennassa välittömät tuotot ja kustannukset ko. palveluille kohdistuen. Välilliset kustannukset on kohdistettu vastaanotettujenmäärien ja/tai henkilöstöpanosten ja/tai yleiskustannusten suhteessa.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Hämeenlinnassa 24.4.2024

Johanna Sipola
hallituksen puheenjohtajaJari Vainio
hallituksen varapuheenjohtajaPetteri Pullola
hallituksen jäsenMikko Sallinen
hallituksen jäsenRiika Raunisalo
hallituksen jäsenPirjo Alijärvi
hallituksen jäsenIsmo Nöjd
hallituksen jäsenSatu Salmela-Vierisalo
hallituksen jäsenOssi Kollin
hallituksen jäsenAnnika Warras-Stjernvall
hallituksen jäsenMira Ahjoniemi
hallituksen jäsenKalle Ikkela
hallituksen jäsenJukka Käkönen
hallituksen jäsenMikko Koivulehto
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Tampereella, sähköisen allekirjoituksen päivämääränä
KPMG Oy AbRiitta Järvi
KHT

Luettelo kirjanpitoKirjoista ja tositelajeista sekä säilytystavoista

Tilinpäätös ja toimintakertomus	sidottuna paperilla
Päivä- ja pääkirja	sähköinen arkisto
Myyntireskontra	sähköinen arkisto
Ostoreskontra	sähköinen arkisto
Palkkakirjanpito	sähköinen arkisto
Kassakirjat	paperitositteina
Tuloslaskelman ja taseen erittelyt ja liitetiedot	paperitositteina

Tositelajit

- 01 Muistiotositteet
- 02 Kassatositteet, Hyvinkää Kapula
- 03 Kassatositteet, Hämeenlinna Karanoja
- 04 Kassatositteet, Valkeakoski Lumikorpi
- 05 Kassatositteet, Järvenpää Puolmatka
- 06 Jaksotustositteet
- 08 Sisäinen laskenta
- 09 Tiliotteiden tiliöintitositteet
- 10 Poistotositteet
- 11 Palkkatositteet
- 12 Lomapalkkavaraustositteet
- 13 Matkalaskutositteet
- 14 Ostolaskut
- 15 Ostolaskujen maksut
- 16 Myyntilaskut
- 17 Myyntilaskujen suoritukset
- 18 Alv:n päättäminen
- 19 Kassatositteet, Nurmijärvi Metsä-Tuomela
- 20 Verkkokauppatositteet
- 21 Kassatositteet, Hämeenlinna Karanoja 2
- 22 Maksuautomaattitositteet
- Liitetietositteet

Tunnuslukujen laskentakaavat

$$\text{Oman pääoman tuotto-\%} = \frac{\text{Tulos ennen tilinpäätössiirtoja - verot}}{\text{Oma pääoma + poistoero verovelalla vähennettynä keskimäärin}} \times 100$$

$$\text{Omavaraisuusaste} = \frac{\text{Oma pääoma + poistoero verovelalla vähennettyä}}{\text{Taseen loppusumma - saadut ennakot}} \times 100$$

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2032 asti (KPL 2:10.1§)

Tilikauden tosineisto on säilytettävä 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päätynyt eli 31.12.2028 asti (KPL 2:10.2§)

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 21 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 21 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 21 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 21 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 21 sider før denne side

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 22 pages before this page
Dokumentet inneholder 22 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 22 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 22 sider før denne side

Detta dokument innehåller 22 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 23 pages before this page

Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende